

KARELIA – PROJEKTIN ATT-ALOITUSKOKOUS

Avoimen tieteen ja tutkimuksen näkökulmasta projekteissa on huomioitava: aineistojen hallinta, julkaiseminen, sopimukset (IPR, tekijänoikeudet, vastuut), tietosuoja (henkilötietojen käsittely),

Projektin lyhyt esittely avoimen toimintakulttuurin näkökulmasta: (käydään läpi hankkeen avauskokouksen muistio ja täydennetään tähän tarvittaessa)

Projektin toimijat:

Karelian rooli: *(Toteuttaja/osatoteuttaja – vastuut ja velvoitteet)*

Rahoituspäätös ja rahoittajan ohjeet *(Mitä rahoittaja vaatii tulosten avaamiselta – hankevaikuttavuus esim. sidosryhmäyhteistyö, viestintä, tapahtumat = näkyvyys)*

Projektisuunnitelman toimenpiteet avoimuuden näkökulmasta: *(Syntykö hankkeessa tutkimusaineistoja, avoimia oppimateriaaleja, muuta aineistoa?)*

Sopimukset: *(Oikeuksiensuunnitelmat, hankintasopimukset – kenellä oikeudet syntyvään aineistoon ja sen avaamiseen?)*

Tietosuoja ja rekisteriselosteet: *(Käsitelläänkö projektissa henkilötietoja?)*

TKIO: Hanke tekee yhteistyötä seuraavien koulutusten ja opintojaksojen kanssa: *(Kuvaa yhteistyön muoto, esim. toimeksiannot, opinnäytetyöt, harjoittelut – huomioi näissä myös sopimusasiat)*

- Karelian ATT-ohjeistukseen on tutustuttu (**Opas avoimeen TKI-toimintaan Karelia-ammattikorkeakoulussa**)
- On käyty läpi Aineistojen hallinnan ja avaamisen **työohje** Kareliassa
- Aineistohallintasuunnitelman tekeminen on ohjeistettu (**www.dmptuuli.fi**)
- Aineistohallintasuunnitelma (tehdään DMP-Tuuli järjestelmässä) on tallennettu Reportroniciin (Tulosten omistus, käyttö ja julkaiseminen) ja Lunalle
- Tutkimusetiikan periaatteista on tiedotettu (**www.vastuullinentiede.fi**)
- Tutustuttu **avoimen oppimisen periaatteisiin** ja **Karelian jatkuvan oppimisen kokonaisuuteen**

Nämä asiat huomioitava viimeistään n. 6kk ennen hankkeen päättymistä:

- Aineistojen kuvailu Reportroniciin
- Valittu aineiston säilytys/avaamispaikka (hankkeen Luna-kansio, Karelian data-arkisto, kansalliset datapankit, kansainväliset datapankit)